

神戸YMCA学院専門学校日本語学科

招生簡章（2024年4月以後入學の同學用）

1. 招生概要

課 程	學習期間	定員	取得簽證
春季 1 年課程 春季 2 年課程 秋季 1.5 年課程	春季 4 月入學～翌年 3 月畢業 春季 4 月入學～翌翌年 3 月畢業 秋季 10 月入學～翌翌年 3 月畢業	50 名	留 學

※學習期間：6 個月可。

授課時間 星期一～星期五 9:30-12:20/9:30-15:10 （根據班級程度、星期的不同、授課時間有所不同）

2. 報名資格（滿足以下①②條件者）

① 學 曆：已修完 1 2 年教育者。

被認定為擁有和上述同等或以上學曆者。

② 日語學習經歷：在學校或者語言教育機關學習超過 150 小時者。

或日語能力考試 N5 及以上，J-TEST G 級及以上，NAT TEST 5 級及以上合格或合格可能者。

3. 報名方法

◆ 通過在日聯絡人申請的情況

請務必先電話預約來校時間，學校需要對提交的資料進行審核。

受理時間 週一～週六 上午 9 點～下午 5 點（週日及節假日休息）

◆ 通過當地 YMCA 以及留學機構提交申請的情況

請按照各機構的指導準備申請資料

◆ 海外直接申請的情況，請郵件諮詢（中文可）

E-mail: japanese@kobeymca.org

4. 報名期間 4 月入學：前一年的 7 月 10 日～10 月 31 日為止（6 月份開始準備資料）
10 月入學：同年的 1 月 10 日～4 月 30 日為止（12 月份開始準備資料）

※額滿則報名截止。

5. 入學報名費 20,000 日圓

6. 學 費

入 學 金	學 費	
100,000 日圓 <入學時、一次性支付>	一次性繳納	773,000 日圓 <一年>
	可按半年 分期繳納	386,500 日圓 <六個月>

其他：每學期約 5000 日圓的教材費、每一年約 1000 日圓的上學災害傷害保險費。

* JLPT N1/N2 合格者，有費用減免制度，具體請諮詢本校。

◆申請時需要準備的材料

- *這裏所列出的是申請時必備的基本材料，審查時根據需要可能會要求補交其他材料，還請協助。
- *本校以提交的材料為考核基準。（若紙張不夠，可另附紙詳細寫明）。
- *所有非日語的文件需要日語翻譯，翻譯者請註明姓名和日期。
- *提交上來的材料只作為入學選考及提交入國管理局，不做其他使用。

1. 申請者本人資料

① 入學願書

- 可採用電腦輸入，但須本人親筆簽名
- 家庭成員名字下請標註名字英文
- 有日本出入境經歷者，請按表格要求填寫
- 升學預定者請寫明專業

② 護照影印件

- 帶照片的頁面
- 日本出入境記錄頁面

※在舊護照上的情況，請盡量提供舊護照影印件。或提供出入國歷證明。

③ 照片 (長 4CM, 寬 3CM ※最近三個月之內拍攝的照片) 共 8 張

- 請在照片背面寫明自己的姓名及出生年月日
- 入學願書上的一張包含在 8 張內

④ 就學理由書 (書式-1)

- 可以電腦輸入，但須本人親筆簽名

⑤ 最終畢業學校畢業證明或者畢業証影印件 (未畢業者，請出具在學證明或預定畢業證明)

⑥ 日語學習證明 (以下任意一項)

- 日檢 N5 級及以上
- J・TEST 實用日語檢定 (J・TEST 日語檢定協會事務局主辦) G 級及以上
- NAT TEST 5 級及以上
- 150 小時以上日語學習證明

⑦ 在職證明(僅限在職者)

2. 經費支付人需要準備的材料

此處的“經費支付人”是指負擔學生學費、生活費的人。

A. 申請者本人支付經費的情況

- (1) 入學希望者本人名義的銀行存款證明
- (2) 入學希望者本人的在職證明
- (3) 入學希望者本人的收入證明

B. 經費支付人住在日本以外的情況

- (1) 經費支付書(書式 - 2) (請用學校規定紙張, 必須由支付人本人簽字)
 - ・經費支付人為申請人父母以外的情況, 請詳細寫明支付理由及其與申請人的關係
- (2) 經費支付人的銀行存款證明
- (3) 經費支付人的在職證明材料
- (4) 經費支付人的收入或納稅證明
- (5) 經費支付人與申請者的關係證明資料
 - ・戶籍謄本

C. 經費支付人在日本的情況

- (1) 經費支付書(書式 - 2) (請用規定紙張, 必須由支付人本人簽字)
 - ・經費支付人為申請人父母以外的情況, 請詳細寫明支付理由及其與申請人的關係
- (2) 經費支付人的銀行存款證明書
- (3) 經費支付人收入證明書
 - ・請準備 a) ~ c) 其中的一項文件
 - a) 所得證明書 (市/區政府發行的記載有總收入金額的證明)
 - b) 確定申告書
 - c) 源泉徵收票
- (4) 在職證明
- (5) 收入及納稅證明
- (6) 經費支付人與申請者的關係證明資料
- (7) 住民票 (非日本國籍者, 還請出具在留卡的正反面影印件)
 - ・記有全家事項

3. 在日連絡人需要準備的材料

「在日聯絡人引受書」

在日連絡人主要負責申請人來日時的接機、住宿、以及學習等各方面的協助, 並住在神戶及周邊。

從報名到入學的手續

〈通過日本在住關係人進行報名時〉

申請資料提交給 YMCA (4月入學申請截止至前年的10月31日 / 10月入學截止至同年4月30日)

↓ * 請事前預約來校日期, 並攜帶報名材料及報名費二萬日圓。

YMCA 進行材料審核

↓

合格通知 (4月入學為前年的12月上旬 / 10月入學為同年的6月上旬)

↓ * 不合格的情況, 報名費不予退還。

繳納入學金 (4月入學為前年的12月中旬 / 10月入學為同年的6月上旬)

↓ * 請于指定日前繳納10萬日圓入學金。

發行入學許可書

↓ * 確認到入學金後, 會將入學許可書發送給在日關係人。

學校將資料統一遞交給入國管理局

↓ * 學校整理並提交申請材料, 向入國管理局進行「在留資格認定證明書」的申請。

* 入國管理局的審查結果需等待三個月左右。

交付在留資格認定證明書 (4月入學: 3月上旬 / 10月入學: 9月上旬)

↓ * 通過了入國管理局的材料審核後, 入管將「在留資格認定證明書」交付給學校。

* 學校聯絡在日關係人, 並親手交付「在留資格認定證明書」。

因為是重要材料, 請聯絡人以安全方式郵寄給本人。

* 未取得「在留資格認定證明書」的情況, 入學金會全額返還, 但報名費不返還。

繳納學費 (4月入學為前年的3月中旬 / 10月入學為同年的9月中旬)

↓

取得簽證

↓ * 入學者本人請持「在留資格認定證明書」「入學許可書」及護照,

到臺灣的日本大使館或領事館申請簽證。

* 不能取得簽證, 或因個人原因不能入學時, 已納學費予以返還,

但報名費、入學金不予返還。

來日

* 入學式 (4月上旬 / 10月上旬)

神戸 YMCA 学院専門学校 日本語学科

〒650-0001 兵庫県神戸市中央区加納町2丁目7-11

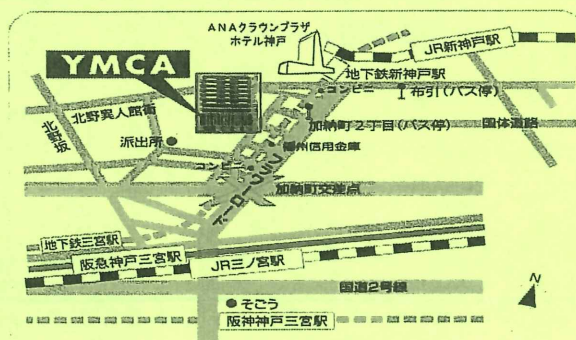
TEL: +81-78-241-7204

FAX: +81-78-241-3619

E-mail: japanese@kobeymca.org

FB: KOBE YMCA Japanese

URL: <http://www.kobeymca.ac.jp/japanese>



2023年6月改訂

