

2026 年度 10 月期 京都文化日本語學校 募集要項

1. 教育理念

透過加深對日本的理解，培育能建立更美好國際社會的人才。

- 掌握「可實際應用之日語能力」的學習場所
- 與世界建立人脈網絡的平台
- 接觸日本文化、繼而重新理解發現自身文化的學習場域

2. 入學資格

- 年滿 17 歲，已完成 12 年以上學校教育或相當之課程者
- 符合另紙《入學申請審查注意事項》所記載之日語條件等要求
- 學習目的與個人履歷具備一致性
- 健康狀況良好，能適應留學生活
- 具備應對留學生活所需之經濟能力
- 能專心投入本校學業，且每月出席率可達 90% 以上者

3. 在留資格

- 必須取得『留學』之在留資格。
- 本校將協助代為向入國管理局申請在留資格認定證明書。（通過本校入學許可者）。

4. 課程

課程名稱	學習期間	入學時間	結業時間	到達目標	日語能力要求	招生名額
實踐日語與文化探究 2 年課程	2 年	4 月	3 月	B2(N1 程度)	A1(N5 程度)	60 名
實踐日語與文化探究 1 年 6 個月課程	1.5 年	10 月	3 月	B2(N1 程度)	A2(N4 程度)	20 名
實踐日語與文化探究 1 年課程	1 年	4 月	3 月	B2(N1 程度)	B1(N3 程度)	40 名
		10 月	9 月	B2(N1 程度)	B1(N3 程度)	40 名
日本的語言與文化 1 年課程	1 年	4 月	3 月	B1(N3 程度)	A1(N5 程度)	40 名
		10 月	9 月	B1(N3 程度)	A1(N5 程度)	40 名

※上述「日語能力要求」為入學時所需的日語能力，與「報名申請時所需的日語能力」不同。關於日語能力要求的詳細內容，請務必參閱另附文件《入學申請審查注意事項》。

5. 各課程之到達目標

「實踐日語與文化探究課程」

就廣泛主題，透過各種媒體與方式以日語蒐集資訊，並從多元觀點互相傳達彼此的想法與感受，運用豐富的日語表達進行交流，藉此培養實踐性的日語能力，深化對日本的理解與相互理解。

「日本的語言與文化 1 年課程」

透過日語深化對自身周遭日本文化與生活的理解，並能彼此分享與交流所發現的事物與思維。



6. 關於選擇欲入學之課程

原則上，所選擇的課程無法變更。因此，選擇符合自身日語能力程度的相應課程非常重要。若程度選擇有誤，可能會出現跟不上進度，或覺得內容過於簡單等問題，導致無法有效學習與吸收。請透過以下任一方式正確掌握自身的日語能力，並謹慎選擇課程。詳細內容請務必參閱另附文件《**入學申請審查注意事項**》。

1. 透過官方考試進行確認	請依據 JLPT、JPT 等官方考試的成績結果進行判斷。
2. 分級測驗	請參加本校提供的分級測驗（線上），藉以客觀掌握目前自身的日語程度。 ※詳細內容請參閱《入學申請審查注意事項》。
3. 自行評估判斷	請根據自身的學習經歷與學習成果，判斷最適合的課程／程度。然而，僅以自我判斷選擇課程／程度，日後可能產生不適配的情況，因此強烈建議接受上述分級測驗。 ※若自行評估判斷有困難，請洽詢學校協助。

7. 入學時期和申請期限

	入學時間	申請開始	申請截止
實踐日語與文化探究 1 年 6 個月課程			
實踐日語與文化探究 1 年課程	2026 年 10 月	2026 年 1 月 8 日	2026 年 5 月 22 日
日本的語言與文化 1 年課程			

8. 提出申請到正式入學的流程



9. 入學申請審查費

20,000 日幣 (注) 入學申請審查費請於申請入學時完成繳費。

10. 相關費用

入學金	100,000 円		
學 費	2 年課程	1 年 6 個月課程	1 年課程
課程費	1,480,000 円	1,110,000 円	740,000 円
設施費	140,000 円	105,000 円	70,000 円
實習費	74,000 円	55,500 円	37,000
其他費用			
*保險費	36,000 円	27,000 円	18,000 円
合計	1,830,000 円	1,397,500 円	965,000 円

首次繳費

入學金	100,000 円
課程費	370,000 円
設施費	35,000 円
實習費	18,500 円
保險費	9,000 円
合計	532,500 円

第 2 學期起之繳費

入學金	-
課程費	370,000 円
設施費	35,000 円
實習費	18,500 円
保險費	9,000 円
合計	432,500 円

- 相關所需費用請於本校指定的期限內完成繳費。
- 學費每學期（6 個月）繳納一次，無法受理一次性繳納一整年的費用。
- 入學金僅於入學的第一個學期與學費一起收取。
- 課本教材將於分班測驗後，於校內進行購買。平均約 15,000 日幣，金額會因班級級別略有差異。
- ※除了國民健康保險之外，為了應對來日後的疾病或受傷等情況，必須義務加入日本語學校協同組合的保險。保險費用可能會有變動。
- 我們將提供保險公司保險契約及相關服務所需的個人資訊。

11. 入學申請審查費・學費等的繳費

① flywire 國際學費支付服務

利用 flywire 服務繳費，與海外銀行匯款不同，款項已包含於日本國內發生的銀行手續費用，因此不會有溢繳費用或應付款項不足的情況，也不會發生追繳不足款項（包含國際匯款手續費）的問題。

詳情請透過下方 Logo 和 QR Code 進行確認。

注) 如欲支付「入學申請審查費」時，請在學號/請求書號碼的欄位輸入 02026。





② 銀行匯款

【由日本境外進行國際匯款】

MUFG Bank, Ltd.
Kyoto Branch (No. 431)
SWIFT Code: BOTKJPJT
Address of the Bank: 10 Naginataboko-cho, Shimogyo-ku, Kyoto, JAPAN
Account Name: KYOTO INSTITUTE OF CULTURE AND LANGUAGE
Account No. 431-3338652

【日本國內】

三菱 UFJ 銀行 京都支店
普通預金口座 3338665
学校法人 瓜生山学園 (うりゅうやまがくえん)

- 匯款手續費請由匯款者負擔。
- 如以日本境外國際匯款繳費時，將產生日本國內收款銀行的轉換手續費（約 2,500 日幣），也請由匯款者負擔。
- 本校委託之三菱 UFJ 銀行，需收取日本國內轉換手續費 2,500 日幣。相關手續費用各銀行規定或有不同，請主動向承辦銀行事先確認。
- 遇應付款項不足的情況，將於開學後受理補繳。※如遇溢繳費用的情況，將無法進行退款，請特別留意匯款金額及手續相關費用。敬請理解並配合。

12. 入學申請取消相關規定

- 入學申請審查費於受理後將不會退費。
- 出願手續完成後或出願截止後，進而取消入學的情況，入學金（10 萬日幣）將不予退還。但若學費尚未繳納，則需支付入學金（10 萬日幣）。
- 在留資格認定證明書（以下簡稱「認定證」）申請後，如需取消，將在確認確實支付入學金（10 萬日幣）後，方能撤回認定證的申請；若認定證已發放，則需將其返還給主管機關。若未依規定提出撤回申請或未將認定證返還的情況可能對以後的入境日本造成不利影響。
- 「在留資格認定證明書」並不是經由本校提出申請的情況，出願手續完成後的放棄入學，將收取入學金（10 萬日幣）。若已繳納學費，將從已繳費用中扣除入學金（10 萬日幣）後，退還剩餘的金額。
- 如遇「在留資格認定證明書」申請未通過時，除入學申請審查費以外的已繳交費用將予以退費。
- 認定證發放後，如未進行入國簽證（VISA）的申請且並未赴日的情況，除入學申請審查費及入學金外，將退還已繳納的費用。
- 如遇在外領事機關未同意發放入國簽證的情況，入學申請審查費及入學金外，將退還已繳納的費用。但須於確認不發放的理由後，方可能實施退費。
- 取得入國簽證後，但於來日前放棄入學的情況，除入學申請審查費及入學金外，將退還已繳納的費用。但僅限於簽證未使用且已確認失效的情況。
- 取得入國簽證並來日後，卻欲放棄入學的情況，若在入學前放棄，除入學申請審查費及入學金外，將退還已繳納的費用。但僅限於確認在留卡已失效的情況，方能退費。

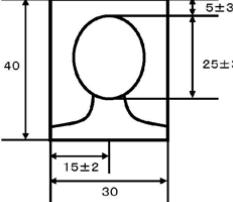
13. 入學申請所需文件資料

【注意事項】

- ① 除畢業證書以外，所繳交的文件資料之發行日期必須為三個月內方才有效。
- ② 非日語文件均需附上正式的日語翻譯本。
- ③ 翻譯本必須註明翻譯人姓名、所屬單位及翻譯人簽名蓋章。
- ④ 除下列文件資料以外，可能因特殊需求而要求追加提出相關文件。



本人相關資料

1	<input type="checkbox"/>	入學申請表單【官方 Excel】	<p>請填寫所有項目。</p> <p>在入學審查結束後，請親筆在入學申請書上簽名並提交。</p> <p>※請使用英語或日語填寫。</p> <p>※如果現住地址和戶籍地址不同，請填寫現住地址。</p> <p>※如果有多次日本入境記錄，請填寫附表（指定格式）。</p> <p>※如果學歷、工作經歷等有空白期間，請另外附表進行說明。</p>
2	<input type="checkbox"/>	最終畢業學校的畢業證明書	<p>請提出畢業證書影本。</p>
	<input type="checkbox"/>	※高中職在學者	<p>請提交「在學證明書」與「預定畢業證明書」。</p> <p>畢業後，請補交「畢業證明書」或「畢業證書」影本。</p>
	<input type="checkbox"/>	※大學在學者	<p>請提交高中職的「畢業證明書」影本與大學的「在學證明書」。大學畢業後，請補交「畢業證明書」或「畢業證書」影本。</p>
3	<input type="checkbox"/>	最終畢業學校的成績證明書 ※大學以上畢業學歷者則不需提交	<p>請提交詳細記載自入學到畢業各年度全學期的成績證明書。</p> <p>申請時仍為大學在學者，請一併提交高中職的成績證明書。</p>
4	<input type="checkbox"/>	在職證明書	<p>申請時仍在職者，請提交在職證明書。</p>
5	<input type="checkbox"/>	照片 4 張	<p>4 cm × 3 cm 其中 1 張請貼付於入學申請書上</p> <p>①於 3 個月內拍攝 ②從正面拍攝 ③背景色需為純色 ④眼睛不得被遮擋 ⑤眼睛不得被遮擋 ⑥提交 4 張相同的照片</p> <p>※照片背面需註明國籍和姓名</p> <p>※請注意這些照片將提交給入國管理局。如果提交不合適的照片，可能對審查產生不利的影響。</p> 
6	<input type="checkbox"/>	護照影本	護照身分記錄（姓名等）相關頁面
7	<input type="checkbox"/>	日本國的入境證印和出境證印（護照內頁影本）	<p>如有赴日記錄者，需提供蓋有日本國入境證印・出境證印的所有頁面影本。如果使用自動化閘門等出境且沒有出境證印時，請使用機票等確認正確日期並在申請表格中填入。</p> <p>※如果記載內容與事實不符，可能會在入國管理局的審查中成為不利因素。</p>
8	<input type="checkbox"/>	健康診斷證明書【指定用紙】	請提交 3 個月內的健康診斷證明書。
9	<input type="checkbox"/>	健康調查問卷【指定用紙】	<p>請填寫正確的個人健康相關資訊。</p> <p>※如遇填寫不實的情況，可能因此被取消入學資格。</p>
10	<input type="checkbox"/>	誓約書【指定用紙】	<ul style="list-style-type: none"> 為了如遇突發疾病或事故等緊急情況時，學校可以盡速提供協助。此外，誓約書中亦記載申請及入學相關重要事項，請務必詳細確認後簽名提交。 申請者未滿 20 歲時，監護人也必須蓋章簽名。

留學經費支付人相關資料(以下 A,B,C 三類，請依據符合申請者的情況提出相關資料文件)

A. 申請者本人支付

1	<input type="checkbox"/>	在職證明書	佐證申請者的 所得證明書 或 存款餘額證明書之所需文件。								
2	<input type="checkbox"/>	所得證明書	記載有年收入資訊的證明文件。								
3	<input type="checkbox"/>	存款餘額證明書	<p>請提出預定在學期間內所需經費之證明文件</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>預定在學期間</td> <td>1 年</td> <td>1 年半</td> <td>2 年</td> </tr> <tr> <td>所需存款餘額</td> <td>200 萬日圓</td> <td>300 萬日圓</td> <td>400 萬日圓</td> </tr> </table>	預定在學期間	1 年	1 年半	2 年	所需存款餘額	200 萬日圓	300 萬日圓	400 萬日圓
預定在學期間	1 年	1 年半	2 年								
所需存款餘額	200 萬日圓	300 萬日圓	400 萬日圓								



B. 經費支付人居住於母國

1	<input type="checkbox"/>	經費支弁書【指定用紙】	在京都，包括學費在內的每月生活費約為 150,000 日圓。								
2	<input type="checkbox"/>	經費支弁書 日語翻譯本	翻譯本必須註明翻譯人姓名、所屬單位及翻譯人簽名蓋章。								
3	<input type="checkbox"/>	戶籍謄本等	明確記載與申請者之關係的證明文件。								
4	<input type="checkbox"/>	在職證明書	佐證經費支付人的 所得證明書 或 存款餘額證明書之所需文件。								
5	<input type="checkbox"/>	所得證明書	記載有年收入資訊的證明文件。								
6	<input type="checkbox"/>	存款餘額證明書	請提出預定在學期間內所需經費之證明文件 <table border="1"><tr><td>預定在學期間</td><td>1 年</td><td>1 年半</td><td>2 年</td></tr><tr><td>所需存款餘額</td><td>200 萬日圓</td><td>300 萬日圓</td><td>400 萬日圓</td></tr></table>	預定在學期間	1 年	1 年半	2 年	所需存款餘額	200 萬日圓	300 萬日圓	400 萬日圓
預定在學期間	1 年	1 年半	2 年								
所需存款餘額	200 萬日圓	300 萬日圓	400 萬日圓								

C. 經費支付人居住於日本境內

1	<input type="checkbox"/>	經費支弁書【指定用紙】	在京都，包括學費在內的每月生活費約為 150,000 日圓。
2	<input type="checkbox"/>	經費支弁書 日語翻譯本	翻譯本必須註明翻譯人姓名、所屬單位及翻譯人簽名蓋章。
3	<input type="checkbox"/>	戶籍謄本等	明確記載與申請者之關係的證明文件。 (戶籍、住民登錄、出生證明書等)
4	<input type="checkbox"/>	在職證明書	①～④選項中請擇一提交：①在職證明書 ②登記簿謄本（公司主管層級者）③營業許可書影本（自營業經營者）④非必須取得營業許可之職種，請提交確定申告影印本（經日本稅務署蓋章，並載明屋號、經營者姓名）或有交易的公司之「取引證明書」。
5	<input type="checkbox"/>	所得證明書	記載有年收入資訊的證明文件。
6	<input type="checkbox"/>	「住民票」影本	記載有同家庭所有成員，並詳細說明家族成員關係的文件。

14. 智慧型手機/平板電腦 的必備相關事項

本校已引進學生管理系統，透過專用 APP 應用程式，學生可以顯示學生證、查看出席情況、成績以及確認考試結果等。為了使用此 APP 應用程式，請注意以下兩點：①智慧型手機或平板電腦、②網路環境（需簽約 SIM 卡）是必需的。SIM 卡的相關資訊將在抵達日本前由本校提供。※由於無法發行紙本學生證，請務必攜帶智慧型手機或平板電腦。

15. 宿舍相關

學校宿舍・公寓（住宿支援制度）的申請方式與詳細內容，請參閱另附文件《關於住宿》。

學校宿舍	學校設有 2 間宿舍可供選擇。由於宿舍的房間數量有限，因此有無法入住的可能性。如遇相關情況，則可以使用宿舍支援制度。 宿舍申請截止日期：入學申請受理截止日(2026 年 5 月 22 日)
公寓（宿舍支援制度）	介紹提供與學校合作的房屋仲介公司。於介紹媒合階段至最終簽約承租，全程可使用英文、中文或泰文進行溝通及簽約。
寄宿家庭(Homestay in Japan)	請透過與本校合作的業者：Homestay in Japan 進行申請。



選修科目

許多學生入學本校，是為了思考規畫未來多元的發展方向，並以提升實際運用能力及加深對日本文化的理解為目標。為了因應這樣多樣化的生涯規劃需求，本校於下午時段開設下列相關選修科目。

文化類科目群	科目內容	對象
京都文化 I	① 京都的基礎資料 ② 年中行事與神社、寺院 ③ 衣・食・住的特色 ④ 舞妓・藝妓的世界 ⑤ 城市散策（視情況可能調整）	初級 中級
京都文化 II	① 介紹歷史事實，想像各個時代的京都樣貌 ② 從社會、生活等多元角度概覽各時代的特色 ③ 學習歷史背後的故事與其衍生現象，多面向理解京都	中上級 上級
時事日本語 I	① 從教師準備的新聞標題與導言中擷取「5W1H」，掌握新聞概要 ② 由學生主動選擇感興趣的新聞，簡要說明「5W1H」	初級 中級
時事日本語 II	① 閱讀教師準備的近期新聞，確認內容後，由教師補充相關資訊並進行討論 ② 每次作為作業，從報紙、網路或電視新聞中調查自己感興趣的主題，在課堂上簡要整理並發表，並進行全體討論	中上級 上級
習字	第1~5週：認識文字的基本（毛筆4次、硬筆書法1次） 第6~10週：書寫喜歡的詞語、作品創作（毛筆4次、硬筆書法1次） ※共同製作發表會、畢業典禮／結業典禮的題字	非漢字圈
漢字與詞彙 I	使用部首卡、漢字詞彙卡進行詞彙與例句的製作 學習日語中漢字的基礎知識 介紹並說明網路網站等資源及其使用方式 進行詞彙地圖製作、漢字遊戲等活動	初級 非漢字圈
漢字與詞彙 II	增加漢字詞彙的方法與練習、從已知漢字推測詞彙意義與讀音的技巧、 中級程度之後的漢字學習方式、實踐題目、詞彙地圖製作等	中級 非漢字圈

進路類科目群	科目內容	對象
工作與日本語 I	① 學習在日本工作時所需的基礎知識 ② 作為開始求職活動前的準備，學習基礎的日語表達	中級
工作與日本語 II	① 學習開始求職活動所需的日語表達 ② 進行自我分析與企業分析 ③ 學習履歷表、電子郵件等的撰寫方式	中上級
研究所升學	① 撰寫研究計畫 ② 尋找並與符合研究內容的研究所及指導教授聯繫溝通 ③ 以完整、有系統的方式表達研究內容	中上級
大學升學	① 自來日前即開始的進路指導 ② 針對升學考試的 EJU 應試對策 ③ 學習志願理由書的撰寫等，培養應對大學入學考試所需的能力與知識	中級以上
美術大學升學 (11月～翌年9月)	素描、色彩構成、簡報、作品集（Portfolio）修改指導、 由京都藝術大學的講師進行的特別課程、依不同升學規畫來設計的課題 等	中級以上
專門學校升學	學習如何尋找適合自己的學校、志願理由書的撰寫方式，以及面試的基本要點等	中上級

考試對策類科目	科目內容	對象
JLPT N1~N3	使用模擬考試形式的教材，在貼近正式考試的情況下進行對策學習。	



進路支援

希望進路	主要支援內容
就職活動支援	<ul style="list-style-type: none">• 諮商時間（面試練習、文件修改、個別諮詢等）• 舉辦各類求職活動相關活動（求職禮儀講座、日本就業相關講座、電話應對方式講座等） <p>※活動內容可能有所變更</p> <ul style="list-style-type: none">• 其他支援（提供履歷表格式、推薦求職網站等）
大學升學支援	<p>於諮詢時間提供以下個別指導：</p> <ul style="list-style-type: none">• 依各大學申請文件要求，針對志願理由、未來目標、大學學習計畫等進行個別修改指導• 依各大學面試形式（線上、實體）進行相應指導• 關於考試／報考時程的個別諮詢等
研究所升學支援	<ul style="list-style-type: none">① 從研究計畫書、作品集（Portfolio）的撰寫與製作到完成，提供個別指導② 依各研究所面試形式（簡報、線上、實體）進行相應指導
專門學校升學支援	提供個別申請文件確認，以及考前面試練習（若升讀專門學校的情況，在掌握基本要點後仍需加強練習，亦可提供協助與輔導）

「選修科目」與「進路支援」的內容可能會有所變更。

