

認定日本語教育機関(留學課程)

J 國際學院

募集要項

2027 年度

〒550-0012 大阪市西區立売堀 1-1-3

TEL: 06-6532-7480 E-mail: info@jcom-ies.co.jp

URL: <https://jcom-ies.co.jp/>

入學諮詢與受理時間: 星期一～星期五 9:00～17:00

關於 2027 年度入學募集(重要)

本校目前正在申請認定日本語教育機関(留學課程)。若如期獲得認定, 預計將自 2027 年 4 月起受理入學, 並依新制度提供「升學課程」、「實用日本語課程」、「就職課程」等。本校計畫中的教育課程目前尚在申請認定階段, 內容日後可能有所變更。若 2027 年度未能獲得認定, 本校將繼續以法務省告示校的「升學課程」、「一般課程」招收留學生。

升學課程

本課程專為以進入日本國內研究所、大學、專門學校為目標的留學生所設立。透過培養對講義的理解力、邏輯表現力及討論能力，養成能在日本高等教育學校中主動學習與表達的能力。

課程一覽

課程名	在學期間	入學時期	入學時程度	畢業時程度
升學 2 年課程	2 年	4 月	A1 以上 (N5 合格程度)	C1 (N1 合格程度)
升學 1 年 9 個月課程	1 年 9 個月	7 月	A1 以上 (N5 合格程度)	B2 (N2 合格程度)
升學 1 年 6 個月課程	1 年 6 個月	10 月	A1 以上 (N5 合格程度)	B2 (N2 合格程度)
升學 1 年 3 個月課程	1 年 3 個月	1 月	A1 以上 (N5 合格程度)	B2 (N2 合格程度)
升學 1 年課程	1 年	4 月	A2 以上 (N4 合格程度)	B2 (N2 合格程度)

學習程度流程 (全課程)

課程	第 1 學期 4~6 月	第 2 學期 7~9 月	第 3 學期 10~12 月	第 4 學期 1~3 月	第 5 學期 4~6 月	第 6 學期 7~9 月	第 7 學期 10~12 月	第 8 學期 1~3 月
2 年課程	A2	A2	B1	B1	B2	B2	B2	C1
1 年 9 個月課程	—	A2	A2	B1	B1	B2	B2	B2
1 年 6 個月課程	—	—	A2	A2	B1	B1	B2	B2
1 年 3 個月課程	—	—	—	A2	B1	B1	B2	B2
1 年課程	—	—	—	—	B1	B1	B2	B2

※ 依據日本語教育參考框架設定程度。「—」表示該課程之不適用學期。將依入學時的程度分班。

實用日本語課程

本課程對象是為了自我成長或職涯發展而學習日本語的留學生。培養從日常生活到社會生活等廣泛情境中皆能通用的日本語能力，加深對日本社會的理解，並培育能與各種人順暢溝通的能力。學習完 B2 程度後，亦可變更至就職課程。

課程一覽

課程名	在學期間	入學時期	入學時程度	畢業時程度
實用日本語 1 年 A 課程	1 年	4・7・10・1 月	A1 以上 (N5 合格程度)	B1 (N3 合格程度)
實用日本語 1 年 B 課程	1 年	4・7・10・1 月	A2 以上 (N4 合格程度)	B2 (N2 合格程度)
實用日本語 1 年 C 課程	1 年	4・7・10・1 月	B1 以上 (N3 合格程度)	C1 (N1 合格程度)

學習程度流程 (以 4 月入學為例)

課程	第 1 學期 4～6 月	第 2 學期 7～9 月	第 3 學期 10～12 月	第 4 學期 1～3 月
1 年 A 課程	A2	A2	B1	B1
1 年 B 課程	B1	B1	B2	B2
1 年 C 課程	B2	B2	B2	C1

※ 開始學期會依入學時期 (4 月・7 月・10 月・1 月) 而有所不同。畢業時所學習程度相同。

就職課程

本課程對象為以進入日本國內或海外日系企業就職為目標的留學生。從求職活動到入職後，習得實用商務日本語以及在職場能活用的溝通能力。

課程名	在學期間	入學時期	入學時程度	畢業時程度
就職 1 年課程	1 年	4・7・10・1 月	B2 以上 (N2 合格程度) (大學畢業以上)	C1 (N1 合格程度)

※ 就職課程的報名資格僅限最終學歷為大學畢業以上者。

學習程度的流程 (以 4 月入學為例)

課程	第 1 學期 4～6 月	第 2 學期 7～9 月	第 3 學期 10～12 月	第 4 學期 1～3 月
1 年課程	C1	C1	C1	C1

關於課程變更

若因升學方向變更或學習狀況等因素,經校長評斷認為適當時,可變更課程或延長在學期間。學習完實用日本語 1 年 B 課程或 C 課程後,可就讀就職 1 年課程。

但是若為中途轉入就讀或有縮短在學期間的情況,則無法獲得該課程之課程畢業認定。

上課時間

	上午班	下午班
上課時間	星期一～星期五 9:00～12:20 (每日 2 節課, 每節課 90 分鐘)	星期一～星期五 13:10～16:30 (每日 2 節課, 每節課 90 分鐘)
全年上課時數	800 小時(200 小時×4 學期)	

※ 無法自由選擇上午班或下午班。分班由校方依據分班測驗結果及報名狀況決定。

報名資格

① 學歷要求

完成正規教育制度滿 12 年以上學校教育課程者(具備高中畢業或同等以上學歷者)。

※ 就職 1 年課程對象僅限最終學歷為大學畢業以上者。

② 年齡要求

原則上為 30 歲以下者。超過 30 歲者，須能對以往的學習經歷、職歷及來日目的做出合理說明。

③ 日本語能力要求

對象課程	日本語能力要求
升學 2 年・1 年 9 個月・1 年 6 個月・1 年 3 個月課程 實用日本語 1 年 A 課程	A1 畢業以上 (JLPT N5 合格程度)
升學 1 年課程 實用日本語 1 年 B 課程	A2 畢業以上 (JLPT N4 合格程度)
實用日本語 1 年 C 課程	B1 畢業以上 (JLPT N3 合格程度)
就職 1 年課程	B2 畢業以上 (JLPT N2 合格程度)

※ 日本語能力將綜合 JLPT、NAT-TEST、J.TEST 等官方考試結果，或由本校實施的面試、線上考試結果整體判定。

報名受理期間

入學時期	報名受理期間	對象課程
4 月	前年 8 月下旬～10 月下旬	升學 2 年・升學 1 年・實用日本語 1 年 A・B・C・就職 1 年
7 月	前年 12 月中旬～2 月下旬	升學 1 年 9 個月・實用日本語 1 年 A・B・C・就職 1 年
10 月	2 月下旬～5 月上旬	升學 1 年 6 個月・實用日本語 1 年 A・B・C・就職 1 年
1 月	6 月上旬～9 月上旬	升學 1 年 3 個月・實用日本語 1 年 A・B・C・就職 1 年

※即使在報名受理期間，若額滿即截止受理報名。建議提早報名。

入學前日程表

入學時期	報名書類受理 審査・選抜	出入國在留管理局 申請時期	出入國在留管理局 審査結果	日本入國時期
4 月入學	8 月下旬～	11 月中旬	隔年 2 月下旬	隔年 4 月上旬
7 月入學	12 月中旬～	3 月中旬	5 月下旬	7 月上旬
10 月入學	2 月下旬～	5 月下旬	8 月下旬	10 月上旬
1 月入學	6 月上旬～	9 月下旬	11 月中旬	隔年 1 月上旬

報名到入學的流程

①	書類審査・選抜	請提交報名資料。透過書面審查、面試(含線上)及線上日本語考試決定錄取與否，並以書面通知結果。※母語非英語、中文、越南語、韓語、孟加拉語者，將以英語面試確認基本溝通能力。
②	在留資格認定證明書交付申請	本校將檢附錄取者的報名資料，向大阪出入國在留管理局進行「在留資格認定證明書交付申請」。審查約需 3 個月。
③	在留資格認定證明書交付・學費繳納	在留資格交付後，本校或留學機構將寄發費用請款單。確認費用到款後，將寄送「在留資格認定證明書」(認定證明書有效期限為 3 個月)。
④	簽證申請・取得	申請人本人向自國的日本大使館・領事館等申請簽證。從申請到發證的天數因各在外公館而異。
⑤	入境日本	抵達日本後，學校舉辦說明會與開學典禮，隨後開始上課。

報名方法

【從海外報名】

請透過本校官網洽詢。URL: <https://jcom-ies.co.jp/>

【從日本國內報名】

報名或面試時，請務必提前預約。請備齊報名資料(參見下頁)，親自至本校提交。

繳費金額(日元)

課程名	報名費	入學費	學費	教材費	其他費用	合計
升學 2 年課程	30,000	50,000	1,560,000	48,000	72,000	1,760,000
升學 1 年 9 個月課程	30,000	50,000	1,365,000	42,000	63,000	1,550,000
升學 1 年 6 個月課程	30,000	50,000	1,170,000	36,000	54,000	1,340,000
升學 1 年 3 個月課程	30,000	50,000	975,000	30,000	45,000	1,130,000
升學 1 年課程	30,000	50,000	780,000	24,000	36,000	920,000
實用日本語 1 年 A 課程	30,000	50,000	780,000	24,000	36,000	920,000
實用日本語 1 年 B 課程	30,000	50,000	780,000	24,000	36,000	920,000
實用日本語 1 年 C 課程	30,000	50,000	780,000	24,000	36,000	920,000
就職 1 年課程	30,000	50,000	780,000	24,000	36,000	920,000

※ 其他費用包含設施費、設備費、課外活動費、損害賠償保險費、健康管理費、設備管理費。

繳費方法

關於學費繳費方法，將於在留資格交付後另行通知。

若透過海外留學機構報名，包含費用繳納在內的報名方式將有所不同，請向各留學機構確認。

退費規定

【報名費】

報名費須於提交報名資料時繳納。已繳納之報名費無論任何理由均不予退還。

【入學費・學費等】

若取消入學及中途退學，將依本校退費規定處理。詳細內容請參閱本校官網內的學則。

在學期間生活費參考標準

費用項目	每月大約金額
住宿費	約 50,000 日元～
伙食費	約 20,000～30,000 日元
水電瓦斯費	約 10,000～12,000 日元
通信費	約 5,000～8,000 日元
通學交通費	約 7,000 日元～
保險費・醫療費	約 2,000～3,000 日元
娛樂・其他	約 6,000 日元～
合計	約 100,000 日元

※ 上述費用僅供參考，實際費用依個人生活狀況而異。

※ 若居住於距離本町站 3～4 公里範圍內，騎自行車上學(約 15～20 分鐘)可節省通學交通費。

I. 申請人相關的必要資料

①	入學願書・志願理由書(指定格式)	本人が記入または入力。署名は本人直筆。學歷・經歷は全て正確に記入してください。
②	最終學歷的畢業證書及成績單	
③	可確認現在狀況的資料	在學中→在學證明書 在職中→在職證明書 退職者→退職(離職)證明書
④	滿足希望課程入學資格的日本語能力證明書	JLPT、NAT-TEST、J.TEST 等官方考試結果。報名時預定應考者請提交准考證影本。
⑤	可確定家族關係的資料	親屬關係公文書・戶籍謄本(全戶)・出生證明書等。
⑥	護照身分事項頁影本	照片頁及所有日本出入境記載頁。
⑦	照片 寬 3cm×高 4cm	向出入國在留管理局申請前的 6 個月內拍攝的照片。
⑧	誓約書(指定格式)	申請人、經費支付人及緊急聯絡人簽名須為本人親筆簽名。

II. 經費支付者必須繳交資料 ※ 原則上僅限三親等內親屬。若為其他人請事先洽詢

A. 經費支付者居住於母國

- ① 經費支付書(指定格式)
- ② 可確認職業之資料(在職證明書・法人登記簿謄本・營業許可證等)
- ③ 證明最近 1 年所得及納稅額之文件
- ④ 經費支付者名義之存款餘額證明書或存摺影本(最近餘額頁)
- ⑤ 證明與申請人本人關係之文件(戶籍謄本等)

B. 經費支付者居住於日本 ※ 原則上僅限三親等內親屬。若為其他人請事先洽詢

- ① 經費支付書(指定格式)
- ② 可確認職業之資料
- ③ 證明所得之文件
納稅(課稅)證明書(需記載所得)・源泉徵收票・確定申報收執聯等其中之一
- ④ 經費支付者名義之存款餘額證明書或存摺影本
- ⑤ 證明與申請人本人關係之文件(戶籍謄本等)
- ⑥ 住民票謄本(記載同一戶籍全體成員者)

C. 經費支付人為申請人本人之情況

- ① 證明最近 1 年收入額・納稅額之文件
- ② 本人名義之存款餘額證明書或存摺影本

【注意事項】上述證明資料僅限 3 個月內發行之文件。視情況可能會要求上述以外的資料。