



認定日本語教育機関 **留学**
Nationally Accredited Japanese language educational institutions for Study in Japan

招生簡章

Application Guide

Japanese Language School affiliated with
Teikyo Heisei University



帝京平成大学



留學課程（留學簽證）

課程	開課月份	課程時數	上課時間
兩年升學課程	4 月入學	1536 節課	上午 9:00-12:30
一年半升學課程	10 月入學	1152 節課	下午 13:00-16:30

※分班由學校決定，無法自己隨意選擇課程時間。

2. 入學資格

- (1) 具有 12 年以上學歷或者擁有同等學歷
- (2) 年齡滿 18 週歲以上

3. 學費

①課程費用及學雜費用

入學審查費 20,000 円

繳納款項	金額
入學金	50,000 日元
課程費・學雜費	370,000 日元（半年分） 740,000 日元（1 年分）
第一年合計	790,000 日元

※學雜費用包括教材費、課外活動、保險等經費

※匯款時產生的匯款手續費等須由申請人負擔。

② 入學金減免

在申請簽證前考取日本語能力測驗(JLPT)、STBJ 標準商務日語、NAT 測驗、J-TEST 等日本語檢定考試 N3 程度以上的申請人，可享入學金全額減免。

③ 退款規定

- ・無論是入學前還是入學後，任何理由取消課程也無法退款。
- ・在以下的情況時，如果將「在留資格認定證明書」和「入學許可書」退還至本校後，本校將扣除入學金及審查費的費用，其他已經繳納費用退還。

【來日前】

- 1) 來日前本人提出辭退入學時
- 2) 駐外日本大使館拒發留學簽證時

【來日後】

- 3) 有不得已的理由，學校正式認可退學歸國的時候
 - ・來日六個月以內無論什麼理由都無法退費
 - ・只退還未開講月份的學雜費以外的課程費用

4 申請文件

所有申請資料需在遞交東京出入國管理局前 3 個月內填寫或開具。

申請資料只有中文版或英文的話，都必須附上日文翻譯。

① 申請本人所需準備資料

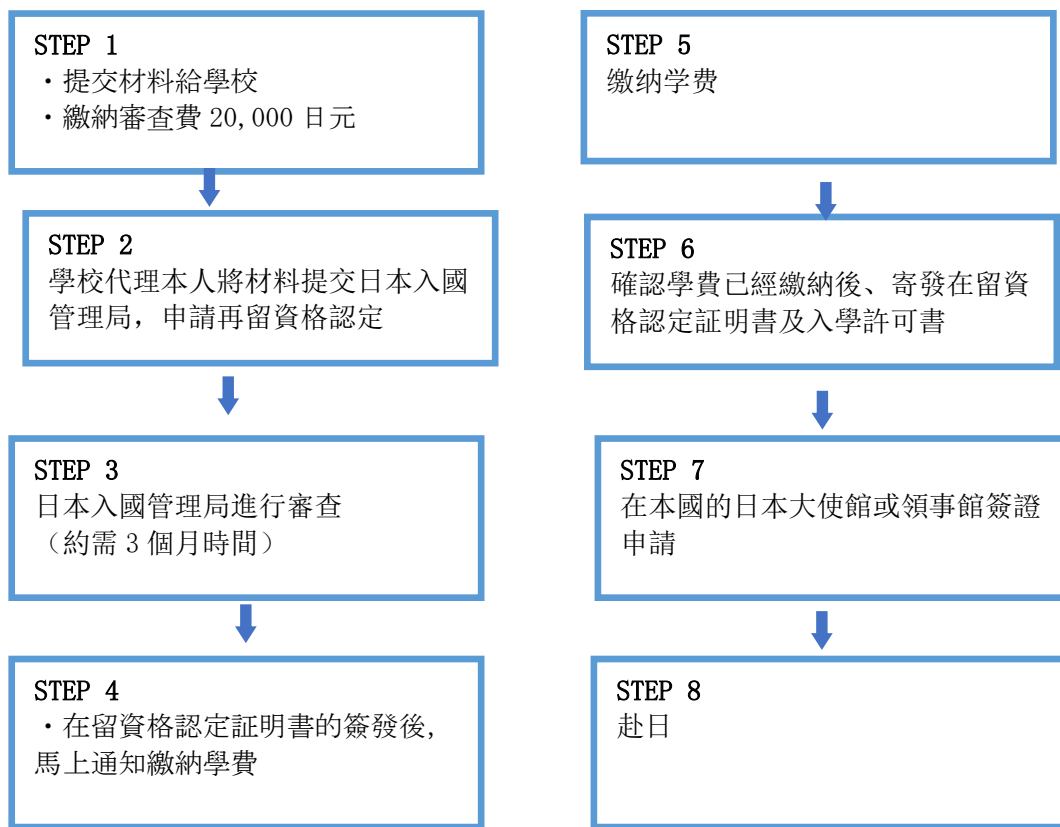
申請資料		注意事項
1	入學申請書 (指定表格)	・ 必須使用本校所指定的表格填寫 ・ 姓名欄填寫護照所記載的英文名字
2	履歷書 (指定表格)	・ 必須使用本校所指定的表格填寫 ・ 填寫經歷時學歷及工作經歷。不要有空白期間。 ・ 所有地址都須填寫完整的門牌號碼 ・ 需申請本人親筆簽名
3	照片 (5 張)	・ 豎 4cm × 橫 3cm，必須是三個月內拍攝的相同的脫帽照。 ・ 照片背面必須填寫姓名。
4	最終學歷畢業證明書	・ 原件 *若尚未畢業的話請附上在學證明或預畢業證明書原件
5	最終學歷成績證明書	・ 請提交有記載各學年成績證明原件
6	日語能力證明書或者日語學習 經歷證明書	・ JLPT、NAT、STB 等日本語能力測驗的合格證明書原件 ・ 當地日語學校開的日語學歷證明書(需記載學習的課制、總授課時間 150 小時、使用教材名稱、授課內容和目標和本人出席率、成績)
7	護照複印件	・ 複印護照有照片的頁面以及出入境記錄的頁面

② 經費支付人所需準備資料

申請資料		注意事項
1	經費支付書 (指定表格)	・ 必須使用本校所指定的表格填寫 ・ 學費 1 年 740,000 円 ・ 需要經費支付者本人簽名
2	經費支付人的家族關係證明	・ 戶口複印件 (全頁)
3	與申請人的關係證明文件	・ 出生證明書 / 親屬關係公證書等
4	銀行存款證明書	・ 請提交銀行開具經費支付人名義的存款證明原件 (200~300 萬日 元以上存款金額比較保險) ・ 存單複印件
5	職業證明文件	・ 在職證明書、營業許可等
6	年收入證明資料	・ 過去 3 年間的收入證明書等

※提交文件無法退還。

5. 申請流程



6. 帝京大學、帝京平成大學的推薦入學制度

留學課程的學生，只須符合以下條件，即可無考試推薦入學。此外第一年學費還可以享有學費減免。

- 1) 在本校就讀 1 年以上
- 2) 出席率 90%以上
- 3) J4 班級以上，班級校內定期考試成績優秀者
- 4) 依專業不同所要求的日本語能力不等，日本語能力測驗 N2 相當水平 N2 合格或者 N1 合格者